社会福祉協議会パート職員募集要項

1　採用職種　　パート職員

2　業務内容　　地域活動・各種団体事務局に係る事務等

3　採用予定日　　随時

4　採用人員　　１名

5　勤務場所　　中央北生涯学習プラザ（尼崎市東難波町２丁目１４－１）

6　契約期間　　採用の日から令和９年３月３１日まで
（業務実績が良好な場合更新あり）

7　勤務条件　　①勤務日数：１週あたり５日
②休　　日：土日祝日及び年末年始
※年末年始休暇は 12 月 29 日～1 月 3 日
③勤務時間：午前９時から午後５時３０分まで
（１日７．５時間）

8　給　　料　　勤務１時間あたり１，２００円
賞与（年２回）　別途規定により、通勤手当を支給

9　社会保険　　健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険加入

10　申込方法　　履歴書（市販のもの）を郵送または持参してください。

11　選考方法　　面接

12　面接実施日　　随時

問合せ及び申込先
尼崎市社会福祉協議会企画運営グループ
〒661-0033　尼崎市南武庫之荘 3-24-5　尼社協ほっと館
TEL：(06) 4950-9043